Reiseauftrag ehrenamtliche Mitarbeiter

Name und Vorname:			
Parteigliederung:			
Reisebeginn am:	1. Januar 2014	Uhrzeit:	12:00
Reiseende am:	1. Januar 2014	Uhrzeit:	12:00
Zweck der Reise:			
Besucherorte:			
Kostenstelle:			

ACHTUNG: Mangels Deckung durch den Haushaltsplan bzw. mangels Liquidität der beschließenden Gliederung, steht der Auftrag unter dem Vorbehalt der vorherigen Beschaffung von Spendenmitteln für die Partei!

☐ Wenn zutreffend

Genehmigung Organ / Name:	
Auftraggeber Unterschriften:	

Reisekostenabrechnung

I. Fahrtkosten
Einzelnachweis gem. Anlage

Kilometergeld bei Benutzung des eigenen Fahrzeugs durch den Arbeitnehmer ohne Einzelnachweis

Kraftfahrzeug	km je	0,30 EUR	- EUR
Motorrad / Motorroller	km je	0,20 EUR	- EUR
Moped / Mofa	km je	0,20 EUR	- EUR

Summe I - EUR

II. Übernachtungskosten (ohne Kosten für Frühstück)
Einzelnachweis gem. Anlage

Summe II - EUR

IV. Nebenkosten / sonstiges

Summe IV - EUR

Die Richtigkeit der Abrechnung bescheinigt:

Reisekosten brutto:	- EUR
./. Vorschuss / sonstiges	
Auszahlung / Rückzahlung:	- EUR

Datum: Unterschrift Reisender:

Zur Zahlung angewiesen: Unterschrift 1:

Unterschrift 2: